



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

27.12.2017

№ 927-р

**О подготовке и проведении в 2018 году
Петербургской недели «Женщина года»**

Во исполнение пункта 4 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 20.11.2017 № 957 «О подготовке и проведении в Санкт-Петербурге в 2018 году Петербургской недели «Женщина года»:

1. Утвердить Положение о Петербургской неделе «Женщина года» в 2018 году.
2. Утвердить состав жюри конкурсов «Мужчина года» и «Женщина года» согласно приложению.
3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга Фидрикову Е.Н.

**Председатель Комитета
по социальной политике Санкт-Петербурга**

А.Н. Ржаненков

Утверждено
распоряжением Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 27.12.17 № 927-р

ПОЛОЖЕНИЕ о Петербургской неделе «Женщина года» в 2018 году

1. Общие положения

1.1. Петербургская неделя «Женщина года» (далее – Петербургская неделя) – общегородское социально-значимое мероприятие, которое проводится в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.11.2017 № 957 «О подготовке и проведении в Санкт-Петербурге в 2018 году Петербургской недели «Женщина года».

1.2. Петербургская неделя в 2018 году организуется Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга при поддержке Правительства Санкт-Петербурга, исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в партнерстве с коммерческими и некоммерческими организациями Санкт-Петербурга.

1.3. В рамках Петербургской недели в 2018 году проводятся конкурсы «Мужчина года» и «Женщина года» (далее – конкурсы). Выдвигать кандидатов для участия в конкурсах может организация любой организационно-правовой формы, зарегистрированная и осуществляющая свою деятельность на территории Санкт-Петербурга.

2. Цели и задачи Петербургской недели

2.1. Петербургская неделя проводится в целях повышения социального статуса женщин в современном обществе, привлечения внимания общественности к их вкладу в социально-экономическое развитие Санкт-Петербурга, активизации участия женщин в общественной жизни города, а также реального обеспечения равных прав и возможностей мужчин и женщин во всех сферах жизнедеятельности.

2.2. Задачи Петербургской недели:

создание условий для самореализации и раскрытия творческого потенциала мужчин и женщин в Санкт-Петербурге;

выявление на конкурсной основе, общественное признание и поддержка талантливых мужчин и женщин, достигших выдающихся результатов в различных сферах деятельности;

информирование общественности о достижениях мужчин и женщин в различных сферах деятельности;

укрепление партнерства и развитие сотрудничества органов государственной власти Санкт-Петербурга, органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, общественных объединений и иных организаций в ходе реализации в Санкт-Петербурге Национальной стратегии действий в интересах женщин на 2017–2022 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.03.2017 № 410-р, а также государственной политики в области обеспечения равных прав и равных возможностей мужчин и женщин и профилактики насилия в Санкт-Петербурге.

3. Порядок организации и проведения Петербургской недели

3.1. Для проведения Петербургской недели создается организационный комитет по подготовке и проведению в 2018 году Петербургской недели «Женщина года» (далее – организационный комитет), состав которого утверждается Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга (далее – Комитет).

3.2. Оператором Петербургской недели является победитель открытого конкурса на право заключения государственного контракта Санкт-Петербурга на оказание услуг по организации и проведению в 2018 году Петербургской недели (далее – исполнитель).

3.3. Организационный комитет разрабатывает «План мероприятий по подготовке и проведению в 2018 году Петербургской недели «Женщина года» (далее – План мероприятий), который утверждает председатель организационного комитета.

3.4. План мероприятий предусматривает следующие основные мероприятия:

конкурс «Мужчина года»;

конкурс «Женщина года»;

торжественное открытие Петербургской недели;

деловую программу «Мужчина нового века»;

деловую программу «Женщина нового века»;

церемонию награждения победителей конкурса «Мужчина года»;

церемонию награждения победителей конкурса «Женщина года».

3.5. Общее руководство проведением конкурсов осуществляет организационный комитет. Услуги по подготовке и проведению конкурсов оказывает исполнитель в соответствии с государственным контрактом.

3.6. Для подведения итогов конкурсов создается жюри конкурсов «Мужчина года» и «Женщина года» (далее – жюри), состав которого утверждается Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга.

3.7. Решения организационного комитета и жюри принимаются большинством голосов присутствующих на заседаниях членов и оформляются в течение трех рабочих дней протоколами, которые подписывают председательствующие на заседаниях. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Член организационного комитета или жюри, не согласный с принятым решением, имеет право в течение двух рабочих дней в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу заседания.

3.8. Информация о Петербургской неделе и конкурсах, а также План мероприятий размещаются на сайте Комитета.

3.9. Протоколы заседаний организационного комитета и жюри хранятся в отделе по вопросам демографии и гендерной политики Управления социальной защиты материнства и детства, семейной и демографической политики Комитета. Все присланные на конкурсы материалы не возвращаются.

3.10. Финансирование мероприятий Петербургской недели осуществляется за счет средств бюджета Санкт-Петербурга в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 29.11.2017 № 801-131 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» по целевой статье 0330041230 «Расходы на подготовку и проведение Петербургской недели «Женщина года», а также за счет внебюджетных источников финансирования.

4. Порядок организации и проведения конкурса «Мужчина года»

4.1. Участниками конкурса «Мужчина года» могут быть мужчины – граждане Российской Федерации, постоянно проживающие и осуществляющие профессиональную (служебную) деятельность на территории Санкт-Петербурга, признанные победителями профессиональных конкурсов, награжденные государственными и (или) общественными наградами и премиями, достигшие в профессиональной деятельности выдающихся успехов в 2017–2018 годах.

В конкурсе не могут принимать участие члены организационного комитета и жюри.

4.2. Критериями конкурсного отбора являются выдающиеся результаты кандидата, достигнутые в профессиональной (служебной) деятельности, его активное участие в социально-экономическом развитии Санкт-Петербурга, общественной и благотворительной деятельности в соответствии с номинациями конкурса «Мужчина года».

4.3. Конкурс «Мужчина года» в 2018 году проводится по следующим номинациям:

«Промышленность и производство»;

«Строительство»;

«Вооруженные силы и правоохранительная деятельность»;

«Городское хозяйство»;

«Физическая культура и спорт»;

«Наука и высшая школа»;

«Медицина»;

«Образование»;

«Социальная работа»;

«Культура и искусство»;

«Социальная ответственность бизнеса».

4.4. Кандидату на участие в конкурсе «Мужчина года» необходимо представить в организационный комитет следующие документы:

4.4.1. Анкету-заявку кандидата по установленной форме (форма анкеты-заявки размещается на сайте Комитета).

4.4.2. Цветную фотографию кандидата (на материальном и электронном носителях).

4.4.3. Копии документов, подтверждающих факт осуществления кандидатом профессиональной (служебной) деятельности.

4.4.4. Копии документов, подтверждающих наличие у кандидата государственных и (или) общественных наград и премий.

4.4.5. Фото- и видеоматериалы, публикации в средствах массовой информации, а также иные материалы о кандидате, свидетельствующие о его выдающихся результатах в профессиональной (служебной) деятельности, активном участии в социально-экономическом развитии Санкт-Петербурга, общественной и благотворительной деятельности.

4.5. Победитель конкурса «Мужчина года» в каждой номинации определяется в два этапа:

4.5.1. Первый этап – рассмотрение секретариатом жюри представленных анкет-заявок и портфолио от кандидатов и формирование списков кандидатов, допущенных к участию в конкурсе по соответствующим номинациям.

4.5.2. Второй этап – определение членами жюри одного победителя конкурса «Мужчина года» в каждой номинации.

4.6. По итогам заседания жюри составляется протокол, который представляется в организационный комитет. Итоги конкурса утверждаются председателем организационного комитета.

4.7. Победители конкурса «Мужчина года» объявляются на торжественной церемонии награждения победителей конкурса «Мужчина года». Победителям конкурса на церемонии награждения вручаются призы и дипломы. Решением жюри отдельным участникам конкурса могут быть вручены специальные призы.

4.8. Информация о победителях конкурса размещается в средствах массовой информации в соответствии с Планом мероприятий.

4.9. Допускается снятие участником конкурса своей кандидатуры. Участник конкурса считается снявшим свою кандидатуру с даты поступления соответствующего заявления председателю жюри.

4.10. Не подлежат рассмотрению документы, подготовленные с нарушением действующих нормативных требований к их составлению и оформлению, а также поступившие в организационный комитет позднее установленного срока.

5. Порядок организации и проведения конкурса «Женщина года»

5.1. Участниками конкурса «Женщина года» могут быть женщины – граждане Российской Федерации, постоянно проживающие и осуществляющие профессиональную (служебную) деятельность на территории Санкт-Петербурга, признанные победителями профессиональных конкурсов, награжденные государственными и (или) общественными наградами и премиями, достигшие в профессиональной деятельности выдающихся успехов в 2017–2018 годах.

Кандидаты, в предыдущие годы признанные победителями по одной из номинаций конкурса «Женщина года», не могут выдвигаться для участия в конкурсе по той же номинации.

Кандидаты, в предыдущие годы лишенные права участия в конкурсе «Женщина года» по дискредитирующим или иным обстоятельствам, не могут участвовать в конкурсе.

В конкурсе «Женщина года» не могут принимать участие члены организационного комитета и жюри.

5.2. Критериями конкурсного отбора являются выдающиеся результаты кандидата, достигнутые в профессиональной (служебной) деятельности, его активное участие в социально-экономическом развитии Санкт-Петербурга, общественной и благотворительной деятельности в соответствии с номинациями конкурса «Женщина года».

5.3. Конкурс «Женщина года» в 2018 году проводится по следующим номинациям:

«Индустрия моды и красоты»;

«Вооруженные силы и правоохранительная деятельность»;

«Городское хозяйство»;

«Физическая культура и спорт»;

«Наука и высшая школа»;
«Медицина»;
«Образование»;
«Социальная работа»;
«Культура и искусство»;
«Социальная ответственность бизнеса»;
«Общественная деятельность».

5.4. Кандидату на участие в конкурсе «Женщина года» необходимо представить в организационный комитет следующие документы:

5.4.1. Анкету-заявку кандидата по установленной форме (форма анкеты-заявки размещается на сайте Комитета).

5.4.2. Цветную фотографию кандидата (на материальном и электронном носителях).

5.4.3. Копии документов, подтверждающих факт осуществления кандидатом профессиональной (служебной) деятельности.

5.4.4. Копии документов, подтверждающих наличие у кандидата государственных и (или) общественных наград и премий.

5.4.5. Фото- и видеоматериалы, публикации в средствах массовой информации, а также иные материалы о кандидате, свидетельствующие о его выдающихся результатах в профессиональной (служебной) деятельности, активном участии в социально-экономическом развитии Санкт-Петербурга, общественной и благотворительной деятельности.

5.5. Победитель конкурса «Женщина года» в каждой номинации определяется в три этапа:

5.5.1. Первый этап – рассмотрение жюри представленных анкет-заявок и портфолио от кандидатов и формирование списков кандидатов, допущенных к участию в конкурсе по соответствующим номинациям.

5.5.2. Второй этап – общественное голосование на официальном сайте конкурса, по итогам которого формируются списки из трех кандидатов, набравших наибольшее количество голосов в каждой номинации.

5.5.3. Третий этап – техническая экспертиза на предмет корректности электронного голосования и определение победителей конкурса в каждой номинации из числа участников, набравших наибольшее количество голосов.

5.6. Два участника конкурса «Женщина года», набравшие наибольшее количество голосов после победителя конкурса, объявляются дипломантами конкурса.

5.7. Исполнителем в информационно-телекоммуникационной сети Интернет создается и обеспечивается бесперебойная работа сайта для размещения информации о конкурсе «Женщина года» и проведения электронного голосования.

5.8. По итогам каждого этапа конкурса проводится заседание жюри, протокол которого представляется в организационный комитет. Итоги конкурса утверждаются председателем организационного комитета.

5.9. Победители и дипломанты конкурса «Женщина года» объявляются на торжественной церемонии награждения победителей конкурса «Женщина года». Победителям и дипломантам конкурса на церемонии награждения вручаются призы и дипломы. Решением жюри отдельным участникам конкурса могут быть вручены специальные призы.

5.10. Информация о победителях и дипломантах конкурса размещается в средствах массовой информации в соответствии с Планом мероприятий.

5.11. Допускается снятие участником конкурса своей кандидатуры. Участник конкурса считается снявшим свою кандидатуру с даты поступления соответствующего заявления председателю жюри.

5.12. Не подлежат рассмотрению документы, подготовленные с нарушением действующих нормативных требований к их составлению и оформлению, а также поступившие в организационный комитет позднее установленного срока.

СОСТАВ

жюри конкурсов «Женщина года» и «Мужчина года»
(далее – жюри)

Председатель жюри

Фидрикова
Елена Николаевна – заместитель председателя Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга

Заместители председателя жюри:

Шереметева
Ирина Николаевна – начальник Управления социальной защиты материнства и детства, семейной и демографической политики Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга

Смолина
Ирина Александровна – президент Фонда поддержки социальных и культурных инициатив «Новая высота» (по согласованию)

Члены жюри:

Анпилогов
Александр Леонидович – советник председателя Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга (по согласованию)

Арсеньева
Виктория Геннадьевна – главный специалист отдела медиа-планирования и СМИ Комитета по печати и взаимодействию со средствами массовой информации (по согласованию)

Асланян
Ирина Александровна – заместитель председателя Комитета по образованию (по согласованию)

Болтин
Федор Дмитриевич – заместитель председателя Комитета по культуре Санкт-Петербурга (по согласованию)

Борисенко
Андрей Иванович – лётчик-космонавт Российской Федерации, Герой Российской Федерации (по согласованию)

Виноградова
Юлия Борисовна – ведущий специалист организационного отдела Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности (по согласованию)

Ганус Ирина Юрьевна	– первый заместитель председателя Комитета по науке и высшей школе (по согласованию)
Ивановская Ольга Дмитриевна	– начальник лицензионного управления Комитета по здравоохранению (по согласованию)
Капустина Елена Александровна	– заместитель председателя Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга (по согласованию)
Кузмицкая Светлана Васильевна	– заместитель председателя Комитета по физической культуре и спорту (по согласованию)
Крюкова Ольга Васильевна	– главный редактор бюллетеня «Налоги», лауреат конкурса «Женщина года» (по согласованию)
Листова Лариса Александровна	– учитель начальных классов государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Второй Санкт-Петербургской Гимназии, Заслуженный учитель Российской Федерации, Почетный гражданин Санкт-Петербурга, лауреат конкурса «Женщина года» (по согласованию)
Мисковец Виктор Степанович	– начальник управления кадров Западного военного округа, генерал-майор (по согласованию)
Мухамедшина Альфия Рашидовна	– генеральный директор ЗАО «ДанЛен», лауреат конкурса «Деловая женщина – 2009» (по согласованию)
Петров Данила Валерьевич	– начальник отдела по вопросам демографии и гендерной политики Управления социальной защиты материнства и детства, семейной и демографической политики Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга
Светлова Виктория Андреевна	– главный специалист отдела конкурсно-выставочной деятельности и взаимодействия со средствами массовой информации – пресс-секретарь Комитета по градостроительству и архитектуре (по согласованию)
Соколова Ирина Сергеевна	– начальник отдела координации деятельности подведомственных учреждений Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга
Степанова Ирина Олеговна	– начальник сектора взаимодействия со средствами массовой информации – пресс-секретарь отдела информационного обеспечения и взаимодействия со средствами массовой информации Комитета по строительству (по согласованию)
Турчак Анатолий Александрович	– президент Союза промышленников и предпринимателей Санкт-Петербурга (по согласованию)

Храбров
Вадим Юрьевич

– заместитель председателя Комитета по промышленной политике и инновациям Санкт-Петербурга
(по согласованию)

Шумилова
Ольга Владиславовна

– начальник отдела учета и контроля за объектами зеленых насаждений общего пользования Управления садово-паркового хозяйства Комитета по благоустройству Санкт-Петербурга (по согласованию)

Секретариат жюри:

Руководитель секретариата

Тешева
Елена Владимировна

– ведущий специалист отдела по вопросам демографии и гендерной политики Управления социальной защиты материнства и детства, семейной и демографической политики Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга

Члены секретариата:

Ахметова
Наталия Камилевна

– начальник отдела правового обеспечения, государственной службы и кадров Комитета по развитию туризма Санкт-Петербурга (по согласованию)

Козелкова
Наталья Андреевна

– менеджер проектов Фонда поддержки социальных и культурных инициатив «Новая высота» (по согласованию)

Личак
Павел Юрьевич

– главный специалист отдела по вопросам демографии и гендерной политики Управления социальной защиты материнства и детства, семейной и демографической политики Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга

Соловьева
Лилия Борисовна

– ведущий специалист отдела социальной защиты семьи и детей Управления социальной защиты материнства и детства, семейной и демографической политики Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга

Супоницкая
Алиса Витальевна

– победительница конкурса красоты «Петербургская красавица 2017», удостоенная званий «Посол красоты» и «Новое лицо Санкт-Петербурга» (по согласованию)